



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 23 del 30.11.2021

OGGETTO: Progetto “Province & Comuni – Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni” finanziato nell’ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Fondo FESR FSE – Asse 3 “Rafforzamento della Governance Multilivello nei Programmi di Investimento Pubblico – Azione 3.1.5 – CUP G59F19000090007. Servizio elaborazione di uno o più modelli di **Servizio Associato Politiche Europee**. Determina a contrarre

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO

l'art. 15 dello Statuto dell'UPI, che attribuisce al Direttore Generale la responsabilità della struttura e dell'organizzazione dell'Associazione, nonché la sovrintendenza al regolare svolgimento degli uffici;

PREMESSO

che:

- L'UPI ha sottoscritto, in data 2 dicembre 2019, una Convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Progetto "Province & Comuni - Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni" – CUP G59F19000090007, Asse 3 Rafforzamento della governance multilivello nei programmi di Investimento Pubblico, OT11 Rafforzamento della capacità amministrativa, Priorità di investimento 11a Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi di investimento pubblico, Azione 3.1.5 – Interventi mirati di accompagnamento del processo di riforma degli Enti locali con riferimento all'attuazione delle politiche sostenute dal FESR e in chiave complementare agli interventi previsti in Asse I, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale" 2014 -2020 FESR- FSE (nel prosieguo: Progetto "Province & Comuni");
- Il Progetto "Province & Comuni" intende definire e sostenere le azioni e gli interventi delle Province per promuovere un modello più efficiente di amministrazione locale attraverso la messa in opera di un sistema di servizi a supporto dei Comuni, che garantiscano maggiore efficacia e semplificazione delle azioni dell'amministrazione locale;
- L'UPI, ai sensi del vigente Statuto, rappresenta le Province italiane, svolge compiti di valorizzazione, promozione, supporto tecnico e politico in favore delle associate e promuove la tutela delle istanze locali presso il Governo e il Parlamento, per promuovere la realizzazione di un ordinamento amministrativo che valorizzi le Province come enti esponenziali delle popolazioni residenti nell'ambito delle rispettive circoscrizioni territoriali;
- La finalità generale del Progetto "Province & Comuni" è quella di migliorare la capacità amministrativa delle Province e degli enti locali, accompagnando il percorso avviato dalla Legge 56/14 che, accanto al riconoscimento di funzioni fondamentali, assegna alle Province un ruolo di supporto dei Comuni del territorio, per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei servizi offerti dagli enti locali e favorire lo sviluppo dei territori;
- Il Progetto prevede la definizione di un assetto organizzativo per la piena messa in opera del sistema di servizi a supporto dei Comuni, in modo da garantire maggiore efficacia e semplificazione delle azioni dell'amministrazione nei tre (3) settori seguenti:
 - Stazione unica appaltante su lavori, forniture e servizi, per razionalizzare la spesa pubblica negli enti locali;

- Progettazione e start up del Servizio Associato Politiche Europee, per supportare il territorio nel reperire risorse comunitarie;
- Servizi di innovazione, raccolta ed elaborazione dati, per la realizzazione dell'Agenda Digitale per migliorare, ammodernare e facilitare la realizzazione di servizi associati efficienti su bacini di area vasta;

RILEVATO

che:

- Per quanto concerne nello specifico il **Servizio Associato Politiche Europee (SAPE)**, è necessario affidare ad una ditta/società esterna, così come previsto dal piano finanziario del Progetto, in particolare nella voce di costo "Acquisto di beni e servizi", l'elaborazione di uno o più modelli di Servizio Associato Politiche Europee, in linea con quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016, a partire dal Modello strutturato già sviluppato dalla Provincia di Brescia e dalle esperienze di Ufficio Europa avviate dalle Province.
- In particolare, il modello svilupperà:
 - un approccio metodologico unitario per la fase di start up e l'aggregazione e convenzionamento degli Enti in Servizio Associato Politiche Europee comprensivo degli schemi di atti amministrativi necessari alla sua costituzione;
 - un modello organizzativo e di governo per la gestione a regime di Servizio Associato Politiche Europee;
 - strumenti amministrativi quali ad esempio schemi di atti deliberativi, moduli formativi, moduli per la presentazione, gestione e rendicontazione dei progetti .., organizzativi (schemi di organigramma e qualifiche professionali richieste), informativi (strutture di basi di dati locali e collegamenti con le banche dati nazionali e internazionali) e tecnologici (struttura delle server farm locale e/o collegamenti in cloud, nonché analisi dei software gestionali utilizzabili) a supporto della candidatura di progetti a livello regionale, nazionale, comunitario e internazionale.
- Il Modello si caratterizzerà per una elevata flessibilità in quanto le varie componenti del Modello saranno modulari e quindi implementabili dalle Province nelle parti di interesse specifico. Il modello intende organizzare il processo di istruttoria documentale, dalle prime fasi informali fino alla produzione di documenti informatici amministrativi atti a garantire lo svolgimento di tutte le fasi della presentazione, gestione e rendicontazione di un progetto
- Si tratta quindi di predisporre un modello di collaborazione documentale corredato di strumenti integrati per la formazione dei documenti, di avanzamento del processo di lavoro fino alla creazione e alla presentazione di un progetto. Il modello svilupperà nuove funzionalità e soluzioni (a) organizzative, (b) gestionali, (c) tecnologiche, (d) amministrative, (e) finanziarie, (f) formative, (g) relazionali.
- Il Modello di Servizio Associato Politiche Europee definirà:

- la governance tra gli enti pubblici del territorio;
 - il percorso di collaborazione territoriale;
 - le modalità di partecipazione a Piani/Politiche di sviluppo di Area Vasta;
 - la gestione delle informazioni (Bandi e banche dati a livello locale, regionale, nazionale ed Europeo);
 - i Servizi europei da offrire sul territorio;
 - la gestione delle procedure amministrative;
 - la sostenibilità dell'Ufficio in termini di risorse umane e finanziarie.
- Il Modello, valorizzando il ruolo assegnato alle nuove Province e ai Comuni (o loro aggregazioni) nel processo di riassetto istituzionale, dovrà valorizzare l'esperienza acquisita dalle Province nell'ambito dei fondi europei e della gestione degli Uffici Europa. Inoltre, grazie alla modularità delle sue componenti, il Modello si dovrà prestare ad una adozione in tutti i contesti di Area Vasta.
 - Inoltre, si dovrà predisporre in funzione del modello organizzativo/tecnologico proposto, anche un modello di sostenibilità economica che si basi sulla condivisione dei costi dei servizi erogati.

RILEVATO

che:

- L'importo del servizio, sulla base del vigente Codice dei Contratti Pubblici, rientra fra gli acquisti che possono essere effettuati mediante affidamento diretto, essendo stimato, ai fini dell'art. 35 comma 4 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di valore massimo pari ad euro 45.000,00, IVA esclusa.
- È tuttavia intenzione di UPI effettuare una indagine esplorativa preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento e la platea di operatori economici interessati all'affidamento del servizio: l'indagine di mercato consentirà all'Unione Province d'Italia di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sulla successiva assegnazione.
- L'indagine sarà finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di tutti gli operatori economici interessati, che siano in possesso dei requisiti richiesti, al fine di procedere successivamente all'affidamento diretto del servizio, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, economicità, efficienza, correttezza, tempestività, pubblicità, trasparenza e libera concorrenza.

RITENUTO

che:

- I soggetti ammessi a partecipare all'indagine di mercato saranno gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.lgs. 50/2016 come definiti dall'art. 45 comma 2 del medesimo Decreto Legislativo in possesso dei seguenti requisiti:
 - Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;
 - Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore ad euro 67.500,00, IVA esclusa. Il settore di attività è gestione, organizzazione e/o supporto di strutture complesse singole od associate orientate alla gestione delle procedure di ricerca ed utilizzo di fondi e progetti europei. Tale requisito è richiesto a comprova dell'affidabilità e della stabilità dell'operatore economico selezionato, ai fini della corretta esecuzione del contratto;
 - Esecuzione negli ultimi tre anni, antecedenti all'avvio della presente procedura, di almeno due servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso, di cui:
 - almeno uno prestato a favore di Pubbliche Amministrazioni;
 - almeno uno di valore almeno pari ad euro 45.000,00, IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto a comprova dell'idonea organizzazione dell'operatore economico selezionato, ai fini dell'espletamento del servizio nei tempi stabiliti, nonché della corretta esecuzione del contratto.
- Gli operatori economici interessati dovranno presentare:
 - Manifestazione d'interesse a partecipare alla presente procedura (Allegato A);
 - DGUE, attestante il possesso dei requisiti generali e speciali;
 - Dichiarazione integrata del DGUE (Allegato B);
 - Dichiarazione di iscrizione alla piattaforma telematica MePA nel Bando "Servizi" categoria "Servizi di supporto specialistico" (Allegato C);
 - Il Curriculum vitae del referente o dei referenti incaricati delle prestazioni del servizio;
 - Breve relazione, dettagliata ed esauriente, suddivisa in paragrafi e contenente la presentazione del *team* di lavoro, la descrizione della metodologia, nonché gli eventuali servizi aggiuntivi e proposte migliorative senza oneri per la Stazione appaltante.
 - Documento d'identità;
 - Offerta economica, determinata mediante ribasso sull'importo base pari ad euro 45.000,00, IVA esclusa (Allegato D).

- La selezione tra gli operatori qualificati avverrà sulla base di criteri non discriminatori, che tengano conto: a) dell'esperienza e della competenza tecnica, da intendersi come competenza nella materia oggetto del servizio dei singoli componenti nonché di tutto il *team* di lavoro; b) della metodologia, degli eventuali servizi aggiuntivi e proposte migliorative, in funzione della loro coerenza con gli obiettivi di progetto; c) del costo del servizio.
- La Stazione appaltante motiverà la scelta dell'operatore economico, esplicitando con chiarezza le ragioni sottese. Il soggetto individuato discrezionalmente, ma motivatamente come più idoneo per le esigenze della Stazione appaltante verrà invitato a Trattativa diretta con unico operatore economico sulla piattaforma MePA.
- La durata del servizio è fissata in 4 mesi decorrenti dal 01.01.2022 fino al 30.04.2022.

VISTI

VISTI

- il D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- la L. 120/2020 e s.m.i.;
- il Regolamento interno UPI per gli acquisti di beni e servizi sottosoglia;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare la narrativa che precede e per l'effetto di avviare una indagine esplorativa preordinata ad acquisire manifestazioni di interesse da parte di tutti gli operatori economici interessati, che siano in possesso dei requisiti richiesti indicati in narrativa, al fine di procedere successivamente all'affidamento diretto del servizio di elaborazione di uno o più modelli di Servizio Associato Politiche Europee, in linea con quanto previsto dal D.lgs. 50/2016, a partire dal Modello strutturato già sviluppato dalla Provincia di Brescia e dalle esperienze di SAPE avviate dalle Province, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, economicità, efficienza, correttezza, tempestività, pubblicità, trasparenza e libera concorrenza
- 2) di stabilire che il soggetto individuato discrezionalmente, ma motivatamente come più idoneo per le esigenze della Stazione appaltante sulla base dei criteri indicati in narrativa verrà invitato a Trattativa diretta con unico operatore economico sulla piattaforma MePA, in vista della quale verrà acquisito il CIG;
- 3) di approvare il progetto di servizio, la modulistica e l'avviso di indagine di mercato che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) di disporre la pubblicazione dell'avviso sul sito internet <https://www.provinceditalia.it/> per 15 giorni consecutivi, sezione "Amministrazione Trasparente";

- 5) di individuare nel Dott. Marco Pucci il Responsabile Unico del presente Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 111, comma 2, del D.lgs. 50/16;
- 6) di accantonare la somma di € 45.000,00 (iva esclusa) per la fornitura del servizio di elaborazione di uno o più modelli di Servizio Associato Politiche Europee **sull'Attività di Progetto "A4"**;
- 7) di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto.

Il Direttore Generale UPI

Piero Antonelli

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Piero Antonelli'. The signature is written in a cursive style with a large, looped initial 'P'.