

SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

DELLE 76 PROVINCE DELLE REGIONI A STATUTO ORDINARIO nell'ambito del progetto dell'UPI

“Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni”, finanziato nell'ambito del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Fondo FESR - FSE – Asse 3 Rafforzamento della governance multilivello nei programmi di Investimento Pubblico, Azione 3.1.5 – CUP G59F19000090007



LOTTO 2 – PROGETTAZIONE E START UP DEL SERVIZIO ASSOCIATO POLITICHE EUROPEE

Moduli Formativi

v.1 del 19.01.2023

Sommario

Introduzione	4
SCHEDA PROGRAMMA DIDATTICO CORSO BASE	5
Macroarea EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	6
Macroarea EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ	7
Macroarea EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI	8
Macroarea EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI	9
Macroarea EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA	10
Macroarea EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA	11
Macroarea EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE	12
Macroarea EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI	13
Macroarea EU.I. LA SOSTENIBILITÀ	14
Macroarea EU.L. LA COMUNICAZIONE	15
Macroarea EU.M. LABORATORIO	16
SCHEDA PROGRAMMA DIDATTICO CORSO INTERMEDIO	17
Macroarea EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	18
Macroarea EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ	19
Macroarea EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI	20
Macroarea EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI	21
Macroarea EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA	22
Macroarea EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA	23
Macroarea EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE	24
Macroarea EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI	25
Macroarea EU.I. LA SOSTENIBILITÀ	26
Macroarea EU.L. LA COMUNICAZIONE	27
Macroarea EU.M. LABORATORIO	28
SCHEDA PROGRAMMA DIDATTICO CORSO AVANZATO	29
Macroarea EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	30
Macroarea EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ	31
Macroarea EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI	32
Macroarea EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI	33
Macroarea EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA	34
Macroarea EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA	35
Macroarea EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE	36



*Agenzia per la
Coesione Territoriale*



Presidenza del Consiglio dei Ministri
**Dipartimento della
Funzione Pubblica**



**GOVERNANCE
E CAPACITÀ
ISTITUZIONALE
2014-2020**



Macroarea EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI	37
Macroarea EU.I. LA SOSTENIBILITÀ	38
Macroarea EU.L. LA COMUNICAZIONE.....	39
Macroarea EU.M. LABORATORIO	40
PIANIFICAZIONE CORSI – CALENDARIO	41
MODALITÀ DI ADESIONE AI CORSI - BANDO UPI.....	42

Introduzione

Nel presente documento si propone il Piano Formativo del **Lotto 2 - PROGETTAZIONE E START UP DEL SERVIZIO ASSOCIATO POLITICHE EUROPEE**.

I programmi didattici scaturiscono dal lavoro di lettura e analisi del fabbisogno formativo presentato nel documento "Attività A5– Analisi dei Fabbisogni".

La QSM ha effettuato la microprogettazione dei percorsi formativi, in termini di contenuti, durata, articolazione in moduli e relative metodologie didattiche, secondo i principi ed i requisiti della Norma UNI EN ISO 9001, garantendo l'omogeneità dello standard qualitativo e la riproducibilità degli interventi formativi. Se per un verso, l'impianto metodologico-progettuale proposto garantisce la standardizzazione qualitativa del servizio, per l'altro, lo stesso è pensato come processo non già ultimato con la consegna del Progetto Formativo alla Stazione Appaltante, bensì quale strumento flessibile in grado di adattarsi ad eventuali nuove e mutate esigenze dell'Amministrazione.

Al fine di erogare il servizio secondo standard di qualità, la QSM ha operato secondo i seguenti step:

- ✓ **PIANIFICAZIONE:** In questa fase si è messo in atto un continuo scambio con gli stakeholder della Stazione Appaltante al fine di concordare tutte le attività propedeutiche alla realizzazione degli interventi, dalla preparazione dei contenuti didattici all'articolazione delle metodologie didattiche, dalla predisposizione di un calendario didattico all'articolazione dell'organizzazione logistica.
- ✓ **RIESAME DEL PROGETTO:** il riesame degli elementi in uscita dalla pianificazione ha avuto l'obiettivo di accertare che fossero soddisfatte in generale le esigenze e le aspettative della stazione appaltante.
- ✓ **VERIFICA DEL PROGETTO:** ha avuto l'obiettivo di assicurare che gli elementi in uscita dalla pianificazione fossero compatibili con le caratteristiche generali del Piano e con le relative richieste in ingresso, dettagliate in primis all'interno del Capitolato d'appalto.
- ✓ **VALIDAZIONE DEL PROGETTO:** è stata effettuata congiuntamente da gruppo tecnico di QSM e referenti di progetto di UPI.

L'intervento formativo proposto è concepito come un percorso che, attraverso l'approfondimento dei singoli macrotemi e dei moduli che li compongono, possa trasferire conoscenze e competenze necessarie all'amministrazione per un'efficace gestione del servizio associato politiche europee. L'obiettivo principale del percorso è quello di rendere accessibile il Sape a tutte le Province italiane attraverso l'individuazione di soluzioni amministrative, organizzative e tecniche che tengano conto dei diversi livelli di eterogeneità presenti a livello territoriale rispetto agli assetti istituzionali, alle condizioni socio-economiche e alle peculiarità locali.

Dunque, a seguito dell'analisi dei fabbisogni e ferma restando l'esigenza di garantire che il piano formativo possa essere in grado di incidere con efficacia e rapidità sulla specifica realtà sulla quale si interviene si propone una impostazione di corsi su tre livelli sulla base dei profili organizzativi delle Province.

Nello specifico sono stati così stabiliti:

- ❖ **Corso base:** rivolto ai dipendenti delle Province che tendono a collocarsi nel livello di erogazione **Servizi Standard**, ossia servizi di informazione, formazione e networking che, ad un primo livello, permettono di costituire e far crescere la rete Sape sul territorio;
- ❖ **Corso Intermedio:** rivolto ai dipendenti delle Province che tendono a collocarsi nel livello di erogazione **Servizi Evoluti**, ossia servizi di orientamento, ricerca partner e supporto alla progettazione che, ad un secondo livello, consentono di potenziare la capacità di progettazione degli Enti Sape;
- ❖ **Corso avanzato:** rivolto ai dipendenti delle Province che tendono a collocarsi nel livello di erogazione **Servizi Innovativi**, ossia servizi di rendicontazione, assistenza tecnica e advocacy che, ad un terzo livello, potenziano la capacità di gestione e pianificazione degli Enti locali sulla progettazione.

Inoltre, al fine di agevolare la partecipazione dei corsisti sulla base di gruppi funzionali si ipotizza la possibilità di replicare i livelli base e intermedio del percorso formativo in n. 3 edizioni ciascuno.

L'assetto formativo proposto sarà confermato alla luce delle iscrizioni che perverranno.

SCHEMA PROGRAMMA DIDATTICO CORSO BASE

MACROAREE	Codice	MODULI	DURATA
EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	EU.A.1	Modelli di pianificazione strategica	2 ore
	EU.A.2	Il quadro strategico europeo	2 ore
	EU.A.3	L'Europa nella programmazione territoriale	2 ore
	EU.A.4	Gli strumenti di programmazione partecipata	2 ore
EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ	EU.B.1.	Il bilancio UE e i fondi comunitari	2 ore
	EU.B.2.	La politica dell'UE in tema di coesione economica e sociale	1 ora
	EU.B.3	Fondi comunitari: fondi diretti e fondi indiretti	2 ore
	EU.B.4.	La programmazione 2021-2027	2 ore
	EU.B.5.	Next Generation Eu	1 ora
EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI	EU.C.1	Gli Uffici Europa provinciali	1 ora
	EU.C.2	Gli Uffici Europa di rete (SAPE, SEAV)	4 ore
	EU.C.3	La gestione associata dei Servizi/Uffici	3 ore
	EU.C.4	L'organizzazione di un Ufficio Europa	4 ore
EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI	EU.D.1.	L'analisi del fabbisogno europeo di un territorio	1 ora
	EU.D.2	La progettazione partecipata dei Servizi europei	2 ore
	EU.D.3	Modelli di gestione dei Servizi Europei	2 ore
	EU.D.4.	I Servizi Europei 'classici'	2 ore
	EU.D.5	Altre tipologie di Servizi europei	3 ore
EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA	EU.E.1.	Modelli di Convenzioni	2 ore
	EU.E.2.	Gli strumenti della governance	3 ore
	EU.E.3.	I regolamenti di funzionamento degli organi	3 ore
EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA	EU.F.1.	Il ruolo dei privati e del privato sociale	2 ore
	EU.F.2.	Accordi, protocolli, intese	2 ore
	EU.F.3.	Strumenti di partecipazione attiva	2 ore
EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE	EU.G.1.	I profili professionali europei	2 ore
	EU.G.2	La strutturazione dei profili e i compiti	2 ore
	EU.G.3	L'organizzazione amministrativa	2 ore
EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI	EU.H. 1	Il PCM (Project Cycle Management)	2 ore
	EU.H. 2	Tecniche di progettazione europea	4 ore
	EU.H. 3	Tecniche di gestione dei progetti europei	2 ore
EU.I. LA SOSTENIBILITÀ	EU.I.1.	Forme di finanziamento del SAPE	2 ore
	EU.I.2.	Strumenti di monitoraggio e impatto	2 ore
	EU.I.3.	Percorsi di formazione europea	1 ora
EU.L. LA COMUNICAZIONE	EU.L. 1	Piani di comunicazione europea	1 ora
	EU.L. 2	Comunicare l'Europa, Comunicare in Europa	1 ora
	EU.L. 3	Buone prassi europee di comunicazione	1 ora
EU.M. LABORATORIO	EU.M.1	Laboratorio di gruppo	26 ore

Programma - Servizio Associato Politiche Europee (percorso base) – Durata totale 100 ore

Macroarea EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti gli strumenti per un approccio strategico ai problemi dello sviluppo locale.
- Fornire ai corsisti gli strumenti per la progettazione integrata di area vasta.
- Fornire ai corsisti conoscenze, competenze e abilità nell'analisi delle politiche pubbliche di sviluppo.
- Fornire ai corsisti una chiara visione del sistema di relazioni fra gli attori dello sviluppo locale e della complementarità/concorrenza fra programmazioni.

Tali competenze/conoscenze sono indispensabili ad una più completa, puntuale e pronta capacità di risposta alle opportunità della nuova programmazione ancor prima della definizione dei programmi discendenti e della pubblicazione degli avvisi.

Si intende, pertanto, affrontare il tema del ruolo della Provincia come cornice di riferimento dei processi di sviluppo e matrice della geografia istituzionale dell'area vasta.

Si prevede l'utilizzo di strumenti di analisi mediante esercitazioni su casi reali.

MODULO EU.A.1 Modelli di pianificazione strategica

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.A.1.1. L'ambiente della pianificazione

EU.A.1.2 Ciclo di policy making e pianificazione strategica

Modulo EU.A.2 Il quadro strategico europeo

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.A.2.1 I modelli di intervento pubblico nello sviluppo locale

EU.A.2.2 La strategia europea: lo Schema di Sviluppo dello Spazio europeo

Modulo EU.A.3 L'Europa nella programmazione territoriale

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.A.3.1 Le policies per le aree interne

EU.A.3.2 Le policies per le aree rurali e per le aree costiere

EU.A.4. Gli strumenti di programmazione partecipata

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.A.4.1 L'approccio bottom-up al policy making in Europa: il ruolo degli enti locali

EU.A.4.2 Dalla concertazione all'approccio CLLD (Community Led Local Development)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Prof. Giuseppe Sigismondo Martorana - Dott. Sergio Vasarri

Macroarea EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ

Obiettivi didattici

➤ Fornire ai corsisti gli elementi base di orientamento fra le diverse opportunità offerte dai fondi europei. È prevista un'attività laboratoriale nella quale si sperimenteranno la ricerca e la lettura di avvisi.

MODULO EU.B.1. Il bilancio UE e i fondi comunitari

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.1.1. La struttura del bilancio UE

EU.B.1.2 Il Quadro Finanziario Pluriennale

MODULO EU.B.2. La politica dell'UE in tema di coesione economica e sociale

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.B.2.1 Il principio di coesione e i tentativi di riforma

MODULO EU.B.3. Fondi comunitari: fondi diretti e fondi indiretti

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.3.1 I programmi di iniziativa comunitaria

EU.B.3.2 I programmi nazionali

EU.B.3.3 Le programmazioni regionali

EU.B.3.4 La ricerca delle opportunità

MODULO EU.B.4. La programmazione 2021-2027

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.4.1 I fondi 2021-2027: principi di funzionamento e Obiettivi Strategici di Policy

MODULO EU.B.5. Next Generation Eu

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.B.5.1 Elementi introduttivi: le missioni del Piano e la sua governance

EU.B.5.2 Next Generation EU fra limiti/vincoli e opportunità/sfide

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti una forte consapevolezza del ruolo dell'ente Provincia nei processi di sviluppo locale.
- Fornire ai corsisti conoscenze e abilità per analizzare le buone pratiche di gestione dei servizi di progettazione europea in area vasta.

Il modulo prevede un laboratorio di progettazione del Servizio Associato Politiche Europee-SAPE (implementazione e sviluppo).

MODULO EU.C.1. Gli Uffici Europa provinciali

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.C.1.1 Il ruolo delle Province nei processi di sviluppo locale dagli anni '90 a oggi

EU.C.1.2 Ruoli e funzioni degli Uffici Europa provinciali

MODULO EU.C.2 Gli Uffici Europa di rete (SAPE, SEAV)

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.C.2.1 Il SEAV/SAPE nella storia degli Uffici Europa in Italia: il modello e la sua genesi

EU.C.2.2 Il modello SEAV/SAPE della provincia di Brescia: assetto strategico, percorso di costituzione, aree di lavoro e strumenti

EU.C.2.3 Gli atti amministrativi per la gestione del SAPE: metodi e approcci; accordo quadro per la costituzione del SAPE; la Convenzione SAPE; il Regolamento di organizzazione e funzionamento; gli accordi con gli stakeholder; gli accordi integrativi con i Comuni

EU.C.2.4 Il SAPE (base): i beneficiari dei servizi; la strategia territoriale; i servizi; la sostenibilità; l'architettura organizzativa

MODULO EU.C.3 La gestione associata dei Servizi/Uffici

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.3.1 Il modello di governance

EU.C.3.2 Gli Organi della governance: L'Assemblea del SAPE, Il Coordinamento territoriale, La Cabina di regia interna, Il Referente e la Persona di contatto, Commissioni tematiche, (Organigramma relazionale del SAPE)

EU.C.3.3b Gli Strumenti: Piano di Sviluppo Locale (triennale) e Piano Attuativo (annuale)

MODULO EU.C.4. L'organizzazione di un Ufficio Europa

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.C.4.1 L'organizzazione interna (personale, ruoli, funzioni)

EU.C.4.2 Il modello dello Staff condiviso (elementi introduttivi)

EU.C.4.3b Il SAPE nella configurazione "base": lo staff "minimo"

EU.C.4.4 Referenti del SAPE negli enti aderenti

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott.ssa Barbara Cocchini

Macroarea EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze nella pianificazione, implementazione e gestione dei servizi connessi allo sviluppo dell'area vasta attraverso le opportunità offerte dalle politiche europee.

Si analizzerà il modello di offerta di servizi europei del SAPE

MODULO EU.D.1. L'analisi del fabbisogno europeo di un territorio

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.D.1.1 L'analisi dei fabbisogni: elementi generali e metodi

EU.D.1.2 Analizzare i fabbisogni locali in termini di complementarità con le politiche europee

MODULO EU.D.2. La progettazione partecipata dei Servizi europei

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.D.2.1 Progettare i servizi

EU.D.2.2 Servizi: efficienza, inclusione, accesso

MODULO EU.D.3. Modelli di gestione dei Servizi Europei

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.D.3.1 Le formule di gestione dei servizi europei

MODULO EU.D.4. I Servizi Europei "classici"

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.D.4.1 I servizi europei e la loro evoluzione

EU.D.4.2 I servizi tradizionali ed il modello dello "sportello"

MODULO EU.D.5. Altre tipologie di Servizi europei

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.D.5.1 I Servizi per i Comuni: l'ente di area vasta intermedia come "casa dei Comuni"

EU.D.5.2b Servizi informativi

EU.D.5.3b Servizi formativi

EU.D.5.4b. Servizi di networking

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Sergio Vasarri

Macroarea EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze per lo sviluppo e l'implementazione degli strumenti formali necessari all'implementazione ed al funzionamento del SAPE.

MODULO EU.E.1. Modelli di Convenzioni

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.E.1.1 Lo strumento della convenzione: forme giuridiche e aspetti funzionali. I limiti e la comparazione con gli altri strumenti associativi di tipo negoziale

EU.E.1.2 Analisi di caso: la convenzione SEAV/SAPE (il caso di Brescia)

MODULO EU.E.2. Gli strumenti della governance

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.E.2.1 Government e governance: approcci, forme, modelli

EU.E.2.2 Istituzioni e sviluppo: il problema dell'area intermedia fra riforme e nostalgie

EU.E.2.3 L'associazionismo comunale: forme istituzionali, negoziali e intermedie

MODULO EU.E.3. I regolamenti di funzionamento degli organi

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.E.3.1 Dall'architettura della rete ai regolamenti degli organi di governo: le forme regolamentari

EU.E.3.2 Il Regolamento di organizzazione e funzionamento del SEAV/SAPE (studio di caso)

EU.E.3.3 I regolamenti degli organi di indirizzo

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott.ssa Loredana Bonaccorsi

Macroarea EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze per lo sviluppo dei partenariati e per la regolazione dei rapporti con gli stakeholder.

MODULO EU.F.1. Il ruolo dei privati e del privato sociale

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.1.1 La disintermediazione e la crisi dei soggetti esponenziali

EU.F.1.2 Le forme di partenariato diffuso (disintermediate) e l'emersione di nuovi attori esponenziali

EU.F.1.3 La riforma del terzo settore: prospettive ed opportunità

MODULO EU.F.2. Accordi, protocolli, intese

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.2.1 Gli strumenti formali per la creazione dei partenariati

EU.F.2.2 Gli strumenti formali per la regolazione dei rapporti con gli stakeholder

MODULO EU.F.3. Strumenti di partecipazione attiva

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.3.1 La gestione del partenariato pubblico/privato

EU.F.3.2 Gli strumenti di partecipazione diffusa (CLLD e modelli di cittadinanza attiva)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Prof. Renato D'amico – Prof. Marco La Bella

Macroarea EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti le conoscenze e competenze nell'organizzazione e nell'empowerment delle risorse umane impegnate nei servizi per le politiche europee.

Si analizzerà il modello organizzativo del SAPE nelle diverse configurazioni (base, intermedia, avanzata).

MODULO EU.G.1. I profili professionali europei

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.G.1.1 Pubblica amministrazione e sfide europee. Competenze, ruoli, capacità fra vecchie e nuove professionalità

MODULO EU.G.2 La strutturazione dei profili e i compiti

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.G.2.1b Lo Staff del SAPE nella configurazione "base": Dirigente/Funziionario/Amministrativo

MODULO EU.G.3 L'organizzazione amministrativa

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.G.3.1 Procedure, processi e sistemi: definizioni e regole generali

EU.G.3.2 L'analisi dei flussi interprocedurali e l'ottimizzazione dell'efficienza amministrativa

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze, competenze ed abilità nella progettazione europea e nell'uso dei linguaggi di rappresentazione del progetto partendo da una padronanza del metalinguaggio della pianificazione strategica.

MODULO EU.H. 1 Il PCM (Project Cycle Management)

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.H.1.1 Il Project Cycle Management

MODULO EU.H. 2 Tecniche di progettazione europea

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.H.2.1 L'analisi di contesto/scenario

EU.H.2.2 L'analisi SWOT

EU.H.2.3 L'analisi dei fabbisogni

EU.H.2.4 Intento trasformativo e formula strategica (idea forza)

EU.H.2.5 L'edificio strategico: Obiettivo generale, Obiettivi specifici, Azioni

MODULO EU.H. 3 Tecniche di gestione dei progetti europei

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.H.3.1 Elementi di Project Management

EU.H.3.2 La dimensione del tempo: cronoprogrammi e modelli di razionalizzazione (WBS)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di supporto (fogli di calcolo e modelli per diagrammi di flusso)

Docente: Dott.ssa Maria Fabbri

Macroarea EU.I. LA SOSTENIBILITÀ

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti la conoscenza degli strumenti necessari a garantire la sostenibilità del SAPE.

MODULO EU.I.1. Forme di finanziamento del SAPE

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.I.1.1 Le risorse per la sostenibilità del SAPE: autofinanziamento della Provincia e degli enti aderenti; condivisione dei costi sostenuti da parte della rete SAPE; servizi a 'mercato' calmierato; finanziamento da fondi regionali/nazionali; co-finanziamento di fondi europei

MODULO EU.I.2. Strumenti di monitoraggio e impatto

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.I.2.1 Il monitoraggio: principi generali

MODULO EU.I.3. Percorsi di formazione europea

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.I.3.1 Le funzioni formative interne e l'autopoiesi organizzativa

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.L. LA COMUNICAZIONE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti le conoscenze e competenze necessarie alla pianificazione e all'implementazione degli strumenti di comunicazione delle politiche europee e delle iniziative ad esse collegate.

MODULO EU.L. 1 Piani di comunicazione europea

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.1.1 Il piano di comunicazione come strumento di capacity building

MODULO EU.L. 2 Comunicare l'Europa, Comunicare in Europa

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.2.1 Il ruolo dell'ente intermedio nella diffusione della conoscenza delle politiche

MODULO EU.L. 3 Buone prassi europee di comunicazione

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.3.1 Buone prassi europee di comunicazione (studi di caso)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Formulari, fogli di calcolo, prontuari per la ricerca dei dati, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di elaborazione e modelli di analisi e rappresentazione

Docente: Dott. Damiano Torre

Macroarea EU.M. LABORATORIO

Obiettivi didattici

- Attivare i SAPE sperimentali elaborando progetti a valere su avvisi in corso e che saranno realmente presentati dagli enti e dai loro partenariati.

Durata: 26 ore

Contenuti

EU.M.1.1 Implementazione sperimentale del SAPE: costituzione, formalizzazione, organizzazione, programmazione

EU.M.1.2 Elaborazione delle assumptions: Analisi di contesto/scenario, Analisi SWOT, Analisi dei fabbisogni

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Formulari, fogli di calcolo, prontuari per la ricerca dei dati, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di elaborazione e modelli di analisi e rappresentazione

Docente: Dott.ssa Barbara Cocchini – Dott. Giuseppe Sigismondo Martorana – Dott.ssa Maria Fabbri - Dott.ssa Anna Privitera – Dott. Damiano Torre

SCHEDA PROGRAMMA DIDATTICO CORSO INTERMEDIO

MACROAREE	Codice	MODULI	DURATA
EU.A LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	EU.A.1	Modelli di pianificazione strategica	3 ore
	EU.A.2	Il quadro strategico europeo	3 ore
	EU.A.3	L'Europa nella programmazione territoriale	3 ore
	EU.A.4	Gli strumenti di programmazione partecipata	2 ore
EU.B LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ	EU.B.1	Il bilancio UE e i fondi comunitari	2 ore
	EU.B.2.	La politica dell'UE in tema di coesione economica e sociale	2 ore
	EU.B.3	Fondi comunitari: fondi diretti e fondi indiretti	2 ore
	EU.B.4	La programmazione 2021-2027	2 ore
	EU.B.5	Next Generation Eu	2 ore
EU.C I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI	EU.C.1	Gli Uffici Europa provinciali	2 ore
	EU.C.2	Gli Uffici Europa di rete (SAPE, SEAV)	3 ore
	EU.C.3	La gestione associata dei Servizi/Uffici	3 ore
	EU.C.4	L'organizzazione di un Ufficio Europa	3 ore
EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI	EU.D.1	L'analisi del fabbisogno europeo di un territorio	1 ore
	EU.D.2	La progettazione partecipata dei Servizi europei	3 ore
	EU.D.5	Altre tipologie di Servizi europei	3 ore
EU.E LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA	EU.E.2.	Gli strumenti della governance	4 ore
EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA	EU.F.1	Il ruolo dei privati e del privato sociale	2 ore
	EU.F.2	Accordi, protocolli, intese	2 ore
	EU.F.3	Strumenti di partecipazione attiva	2 ore
EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE	EU.G.2	La strutturazione dei profili e i compiti	2 ore
EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI	EU.H. 1	Il PCM (Project Cycle Management)	3 ore
	EU.H. 2	Tecniche di progettazione europea	6 ore
	EU.H. 3	Tecniche di gestione dei progetti europei	2 ore
EU.I. LA SOSTENIBILITÀ	EU.I.1	Forme di finanziamento del SAPE	2 ore
	EU.I.2	Strumenti di monitoraggio e impatto	2 ore
	EU.I.3.	Percorsi di formazione europea	1 ora
EU.L LA COMUNICAZIONE	EU.L. 1	Piani di comunicazione europea	1 ora
	EU.L. 2	Comunicare l'Europa, Comunicare in Europa	1 ora
	EU.L. 3	Buone prassi europee di comunicazione	1 ora
EU.M. LABORATORIO	EU.M.1	Laboratorio di gruppo	50 ore

Programma - Servizio Associato Politiche Europee (percorso intermedio) – Durata totale 120 ore

Macroarea EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti gli strumenti per un approccio strategico ai problemi dello sviluppo locale.
- Fornire ai corsisti gli strumenti per la progettazione integrata di area vasta.
- Fornire ai corsisti conoscenze, competenze e abilità nell'analisi delle politiche pubbliche di sviluppo.
- Fornire ai corsisti una chiara visione del sistema di relazioni fra gli attori dello sviluppo locale e della complementarità/concorrenza fra programmazioni.

Tali competenze/conoscenze sono indispensabili ad una più completa, puntuale e pronta capacità di risposta alle opportunità della nuova programmazione ancor prima della definizione dei programmi discendenti e della pubblicazione degli avvisi.

Si intende, pertanto, affrontare il tema del ruolo della Provincia come cornice di riferimento dei processi di sviluppo e matrice della geografia istituzionale dell'area vasta.

Si prevede l'utilizzo di strumenti di analisi mediante esercitazioni su casi reali.

MODULO EU.A.1 Modelli di pianificazione strategica

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.A.1.1 L'ambiente della pianificazione

EU.A.1.2 Ciclo di policy making e pianificazione strategica

EU.A.1.3 Interpretare le dinamiche e agire dinamicamente: elementi di System Dynamics

MODULO EU.A.2 Il quadro strategico europeo

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.A.2.1 I modelli di intervento pubblico nello sviluppo locale

EU.A.2.2 La strategia europea: lo Schema di Sviluppo dello Spazio europeo

EU.A.2.3 L'evoluzione delle politiche europee nei diversi periodi di programmazione (Quadri Comunitari di Sostegno e Accordi di Partenariato)

EU.A.2.4 Scenari per il periodo di programmazione 2021-2027

MODULO EU.A.3 L'Europa nella programmazione territoriale

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.A.3.1 Le policies per le aree interne

EU.A.3.2 Le policies per le aree rurali e per le aree costiere

EU.A.3.3 Le policies urbane fra innovazione e rigenerazione

MODULO EU.A.4 Gli strumenti di programmazione partecipata

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.A.4.1 L'approccio bottom-up al policy making in Europa: il ruolo degli enti locali

EU.A.4.2 Dalla concertazione all'approccio CLLD (Community Led Local Development)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Prof. Giuseppe Sigismondo Martorana - Dott. Sergio Vasarri

Macroarea EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ

Obiettivi didattici

➤ Fornire ai corsisti gli elementi base di orientamento fra le diverse opportunità offerte dai fondi europei. È prevista un'attività laboratoriale nella quale si sperimenteranno la ricerca e la lettura di avvisi.

MODULO EU.B.1. Il bilancio UE e i fondi comunitari

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.1.1. La struttura del bilancio

EU.B.1.2 Il Quadro Finanziario Pluriennale

EU B.1.3 Istituzioni europee e governo delle politiche di coesione

MODULO EU.B.2. La politica dell'UE in tema di coesione economica e sociale

Durata: 2

Contenuti

EU.B.2.1 Il principio di coesione e i tentativi di riforma

EU.B.2.2 La Triple bottom line della sostenibilità e la dimensione culturale condivisa dello sviluppo

MODULO EU.B.3. Fondi comunitari: fondi diretti e fondi indiretti

Durata: 2

Contenuti

EU.B.3.1 I programmi di iniziativa comunitaria EU.B.3.2 I programmi nazionali

EU.B.3.3 Le programmazioni regionali

EU.B.3.4 La ricerca delle opportunità

EU.B.3.5 La programmazione generale delle opportunità nella fase iniziale del periodo di programmazione

MODULO EU.B.4. La programmazione 2021-2027

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.4.1 I fondi 2021-2027: principi di funzionamento e Obiettivi Strategici di Policy

EU B.4.2 L'analisi critica dei documenti di programmazione

MODULO EU.B.5. Next Generation Eu

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.5.1 Elementi introduttivi: le missioni del Piano e la sua governance

EU.B.5.2 Next Generation EU fra limiti/vincoli e opportunità/sfide

EU.B.5.3 I criteri di integrazione nella pianificazione sub-regionale

EU.B.5.4 Gli strumenti di integrazione

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti una forte consapevolezza del ruolo dell'ente Provincia nei processi di sviluppo locale.
- Fornire ai corsisti conoscenze e abilità per analizzare le buone pratiche di gestione dei servizi di progettazione europea in area vasta.

Il modulo prevede un laboratorio di progettazione del Servizio Associato Politiche Europee-SAPE (implementazione e sviluppo).

MODULO EU.C.1. Gli Uffici Europa provinciali

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.C.1.1 Il ruolo delle Province nei processi di sviluppo locale dagli anni '90 a oggi

EU.C.1.2 Ruoli e funzioni degli uffici Europa provinciali

EU.C.1.3 Prospettive della Provincia oltre la riforma

MODULO EU.C.2 Gli Uffici Europa di rete (SAPE, SEAV)

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.2.1 Il SEAV/SAPE nella storia degli Uffici Europa in Italia: il modello e la sua genesi

EU.C.2.2 Il modello SEAV/SAPE della provincia di Brescia: assetto strategico, percorso di costituzione, aree di lavoro e strumenti

EU.C.2.3 Gli atti amministrativi per la gestione del SAPE: metodi e approcci; accordo quadro per la costituzione del SAPE; la Convenzione SAPE; il Regolamento di organizzazione e funzionamento; gli accordi con gli stakeholder; gli accordi integrativi con i Comuni

EU.C.2.4. i SAPE (intermedio): i beneficiari dei servizi; la strategia territoriale; i servizi; la sostenibilità; l'architettura organizzativa

MODULO EU.C.3 La gestione associata dei Servizi/Uffici

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.3.1 Il modello di governance

EU.C.3.2 Gli Organi della governance: L'Assemblea del SAPE, Il Coordinamento territoriale, La Cabina di regia interna, i Referente e la Persona di contatto, Commissioni tematiche, (Organigramma relazionale del SAPE)

EU.C.3.3i Gli Strumenti: Piattaforma collaborativa, Piano di Comunicazione

MODULO EU.C.4. L'organizzazione di un Ufficio Europa

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.4.1 L'organizzazione interna (personale, ruoli, funzioni)

EU.C.4.2 Il modello dello Staff condiviso (approfondimenti e analisi di caso)

EU.C.4.3i Il SAPE nella configurazione "intermedia": lo staff "strutturato"

EU.C.4.4 Referenti del SAPE negli enti aderenti

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott.ssa Barbara Cocchini

Macroarea EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze nella pianificazione, implementazione e gestione dei servizi connessi allo sviluppo dell'area vasta attraverso le opportunità offerte dalle politiche europee.

Si analizzerà il modello di offerta di servizi europei del SAPE

MODULO EU.D.1. L'analisi del fabbisogno europeo di un territorio

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.D.1.1 L'analisi dei fabbisogni: elementi generali e metodi

EU.D.1.2 Analizzare i fabbisogni locali in termini di complementarità con le politiche europee

MODULO EU.D.2. La progettazione partecipata dei Servizi europei

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.D.2.1 Progettare i servizi

EU.D.2.2 Servizi: efficienza, inclusione, accesso

EU.D.2.3 L'analisi dei fabbisogni: elementi generali e metodi+

MODULO EU.D.5. Altre tipologie di Servizi europei

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.D.5.1 I Servizi per i Comuni: l'ente di area vasta intermedia come "casa dei Comuni"

EU.D.5.2i Servizi di orientamento

EU.D.5.3i Servizi di ricerca partner

EU.D.5.4i Servizi di progettazione europea

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Sergio Vasarri

Macroarea EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze per lo sviluppo e l'implementazione degli strumenti formali necessari all'implementazione ed al funzionamento del SAPE.

MODULO EU.E.2. Gli strumenti della governance

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.E.2.1 Government e governance: approcci, forme, modelli

EU.E.2.2 Istituzioni e sviluppo: il problema dell'area intermedia fra riforme e nostalgie

EU.E.2.3 L'associazionismo comunale: forme istituzionali, negoziali e intermedie

EU.E.2.4 Dal dialogo interistituzionale strutturato alle prospettive di clusterizzazione

EU.E.2.5 Il partenariato pubblico-privato

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott.ssa Loredana Bonaccorsi

Macroarea EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze per lo sviluppo dei partenariati e per la regolazione dei rapporti con gli stakeholder.

MODULO EU.F.1. Il ruolo dei privati e del privato sociale

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.1.1 La disintermediazione e la crisi dei soggetti esponenziali

EU.F.1.2 Le forme di partenariato diffuso (disintermediate) e l'emersione di nuovi attori esponenziali

EU.F.1.3 La riforma del terzo settore: prospettive ed opportunità

MODULO EU.F.2. Accordi, protocolli, intese

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.2.1 Gli strumenti formali per la creazione dei partenariati

EU.F.2.2 Gli strumenti formali per la regolazione dei rapporti con gli stakeholder

MODULO EU.F.3. Strumenti di partecipazione attiva

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.3.1 La gestione del partenariato pubblico/privato

EU.F.3.2 Gli strumenti di partecipazione diffusa (CLLD e modelli di cittadinanza attiva)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Prof. Renato D'amico – Prof. Marco La Bella

Macroarea EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti le conoscenze e competenze nell'organizzazione e nell'empowerment delle risorse umane impegnate nei servizi per le politiche europee.

Si analizzerà il modello organizzativo del SAPE nelle diverse configurazioni (base, intermedia, avanzata).

MODULO EU.G.2 La strutturazione dei profili e i compiti

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.G.2.1i Lo Staff del SAPE nella configurazione "intermedia": Orientatore europeo/Europrogettista/Esperti (Long List)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze, competenze ed abilità nella progettazione europea e nell'uso dei linguaggi di rappresentazione del progetto partendo da una padronanza del metalinguaggio della pianificazione strategica

MODULO EU.H. 1 Il PCM (Project Cycle Management)

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.H.1.1 Il Project Cycle Management

EU.H.1.2 Il metodo Goal Oriented Project Planning

MODULO EU.H. 2 Tecniche di progettazione europea

Durata: 6 ore

Contenuti

EU.H.2.1 L'analisi di contesto/scenario EU.H.2.2 L'analisi SWOT

EU.H.2.3 L'analisi dei fabbisogni

EU.H.2.4 Intento trasformativo e formula strategica (idea forza)

EU.H.2.5 L'edificio strategico: Obiettivo generale, Obiettivi specifici, Azioni

EU.H.2.6 I presupposti per il monitoraggio e la valutazione: Indicatori fisici di realizzazione e risultato, indicatori chiave di prestazione e indicatori di impatto (outcomes)

EU.H.2.7 Il piano finanziario

MODULO EU.H. 3 Tecniche di gestione dei progetti europei

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.H.3.1 Elementi di Project Management

EU.H.3.2 La dimensione del tempo: cronoprogrammi e modelli di razionalizzazione

EU.H.3.3 La Work Breakdown Structure (WBS)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di supporto (fogli di calcolo e modelli per diagrammi di flusso)

Docente: Dott.ssa Maria Fabbri

Macroarea EU.I. LA SOSTENIBILITÀ

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti la conoscenza degli strumenti necessari a garantire la sostenibilità del SAPE.

MODULO EU.I.1. Forme di finanziamento del SAPE

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.I.1.1 Le risorse per la sostenibilità del SAPE: autofinanziamento della Provincia e degli enti aderenti; condivisione dei costi sostenuti da parte della rete SAPE; servizi a 'mercato' calmierato; finanziamento da fondi regionali/nazionali; co- finanziamento di fondi europei

MODULO EU.I.2. Strumenti di monitoraggio e impatto

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.I.2.1 Il monitoraggio: principi generali

EU.I.2.1 Gli indicatori

MODULO EU.I.3. Percorsi di formazione europea

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.I.3.1 Le funzioni formative interne e l'autopoiesi organizzativa

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.L. LA COMUNICAZIONE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti le conoscenze e competenze necessarie alla pianificazione e all'implementazione degli strumenti di comunicazione delle politiche europee e delle iniziative ad esse collegate.

MODULO EU.L. 1 Piani di comunicazione europea

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.1.1 Il piano di comunicazione come strumenti di capacity building

MODULO EU.L. 2 Comunicare l'Europa, Comunicare in Europa

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.2.1 Il ruolo dell'ente intermedio della diffusione della conoscenza delle politiche EU

MODULO EU.L. 3 Buone prassi europee di comunicazione

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.3.1 Buone prassi europee di comunicazione (studi di caso)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Formulari, fogli di calcolo, prontuari per la ricerca dei dati, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di elaborazione e modelli di analisi e rappresentazione

Docente: Dott. Damiano Torre

Macroarea EU.M. LABORATORIO

Obiettivi didattici

- Attivare i SAPE sperimentali elaborando progetti a valere su avvisi in corso e che saranno realmente presentati dagli enti e dai loro partneriati.

Durata: 50 ore

Contenuti

EU.M.1.1 Implementazione sperimentale del SAPE: costituzione, formalizzazione, organizzazione, programmazione

EU.M.1.2 Elaborazione delle assumptions: Analisi di contesto/scenario, Analisi SWOT, Analisi dei fabbisogni

EU.M.1.3 Sviluppo della formula strategica: Analisi delle dinamiche, Impianto generale

EU.M.1.4 Costruzione dell'edificio strategico: Piattaforma programmatica, Complementarità/trasversalità, Governance e partenariato, Innovatività, Trasferibilità, Cronoprogramma, Piano finanziario, fattibilità tecnico/economica

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Formulari, fogli di calcolo, prontuari per la ricerca dei dati, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di elaborazione e modelli di analisi e rappresentazione

Docente: Dott.ssa Barbara Cocchini – Dott. Giuseppe Sigismondo Martorana – Dott.ssa Maria Fabbri - Dott.ssa Anna Privitera – Dott. Damiano Torre

SCHEMA PROGRAMMA DIDATTICO CORSO AVANZATO

MACROAREE	Codice	MODULI	DURATA
EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA	EU.A.1	Modelli di pianificazione strategica	5 ore
	EU.A.2	Il quadro strategico europeo	4 ore
	EU.A.3	L'Europa nella programmazione territoriale	4 ore
	EU.A.4	Gli strumenti di programmazione partecipata	3 ore
EU.B LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ	EU.B.1	Il bilancio UE e i fondi comunitari	2 ore
	EU.B.2	La politica dell'UE in tema di coesione economica e sociale	2 ore
	EU.B.3	Fondi comunitari: fondi diretti e fondi indiretti	3 ore
	EU.B.4	La programmazione 2021-2027	3 ore
	EU.B.5	Next Generation Eu	3 ore
EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI	EU.C.1	Gli Uffici Europa provinciali	3 ore
	EU.C.2	Gli Uffici Europa di rete (SAPE, SEAV)	4 ore
	EU.C.3	La gestione associata dei Servizi/Uffici	3 ore
	EU.C.4	L'organizzazione di un Ufficio Europa	3 ore
EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI	EU.D.1	L'analisi del fabbisogno europeo di un territorio	1 ora
	EU.D.2	La progettazione partecipata dei Servizi europei	4 ore
	EU.D.5	Altre tipologie di Servizi europei	3 ore
EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA	EU.E.2	Gli strumenti della governance	5 ore
EU.F LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA	EU.F.1	Il ruolo dei privati e del privato sociale	2 ore
	EU.F.2	Accordi, protocolli, intese	2 ore
	EU.F.3	Strumenti di partecipazione attiva	2 ore
EU.G ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE	EU.G.2	La strutturazione dei profili e i compiti	2 ore
EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI	EU.H. 1	Il PCM (Project Cycle Management)	4 ore
	EU.H. 2	Tecniche di progettazione europea	10 ore
	EU.H. 3	Tecniche di gestione dei progetti europei	6 ore
EU.I. LA SOSTENIBILITÀ	EU.I.1	Strumenti di monitoraggio e impatto	3 ore
	EU.I.2.	Percorsi di formazione europea	1 ora
EU.L. LA COMUNICAZIONE	EU.L. 1	Piani di comunicazione europea	1 ora
	EU.L. 2	Comunicare l'Europa, Comunicare in Europa	1 ora
	EU.L. 3	Buone prassi europee di comunicazione	1 ora
EU.M LABORATORIO	EU.M	Laboratorio di gruppo	50 ore

Programma - Servizio Associato Politiche Europee (percorso avanzato) – Durata totale 140 ore

Macroarea EU.A. LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE EUROPEA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti gli strumenti per un approccio strategico ai problemi dello sviluppo locale.
- Fornire ai corsisti gli strumenti per la progettazione integrata di area vasta.
- Fornire ai corsisti conoscenze, competenze e abilità nell'analisi delle politiche pubbliche di sviluppo.
- Fornire ai corsisti una chiara visione del sistema di relazioni fra gli attori dello sviluppo locale e della complementarità/concorrenza fra programmazioni.

Tali competenze/conoscenze sono indispensabili ad una più completa, puntuale e pronta capacità di risposta alle opportunità della nuova programmazione ancor prima della definizione dei programmi discendenti e della pubblicazione degli avvisi.

Si intende, pertanto, affrontare il tema del ruolo della Provincia come cornice di riferimento dei processi di sviluppo e matrice della geografia istituzionale dell'area vasta.

Si prevede l'utilizzo di strumenti di analisi mediante esercitazioni su casi reali.

MODULO EU.A.1 Modelli di pianificazione strategica

Durata: 5 ore

Contenuti

EU.A.1.1. L'ambiente della pianificazione

EU.A.1.2 Ciclo di poli making e pianificazione strategica

EU.A.1.3 Interpretare le dinamiche e agire dinamicamente: elementi di System Dynamics

EU.A.1.4 Esercitazione (soluzione di problemi di System Dynamics)

MODULO EU.A.2 Il quadro strategico europeo

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.A.2.1 I modelli di intervento pubblico nello sviluppo locale

EU.A.2.2 La strategia europea: lo Schema di Sviluppo dello Spazio europeo

EU.A.2.3 L'evoluzione delle politiche europee nei diversi periodi di programmazione (Quadri Comunitari di Sostegno e Accordi di Partenariato)

EU.A.2.4 Scenari per il periodo di programmazione 2021-2027

MODULO EU.A.3 L'Europa nella programmazione territoriale

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.A.3.1 Le policies per le aree interne

EU.A.3.2 Le policies per le aree rurali e per le aree costiere

EU.A.3.3 Le policies urbane fra innovazione e rigenerazione

EU.A.3.4 La dimensione territoriale delle strategie di specializzazione

EU.A.3.5 Le distrettualizzazioni e le policies d'area (Zone Economiche Speciali, Zone Franche Urbane, Zone Franche Montane)

MODULO EU.A.4 Gli strumenti di programmazione partecipata

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.A.4.1 L'approccio bottom-up al policy making in Europa: il ruolo degli enti locali

EU.A.4.2 Dalla concertazione all'approccio CLLD (Community Led Local Development)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Prof. Giuseppe Sigismondo Martorana - Dott. Sergio Vasarri

Macroarea EU.B. LA PIANIFICAZIONE DELLE OPPORTUNITÀ

Obiettivi didattici

➤ Fornire ai corsisti gli elementi base di orientamento fra le diverse opportunità offerte dai fondi europei. È prevista un'attività laboratoriale nella quale si sperimenteranno la ricerca e la lettura di avvisi.

MODULO EU.B.1. Il bilancio UE e i fondi comunitari

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.1.1 La struttura del bilancio UE

EU.B.1.2 Il Quadro Finanziario Pluriennale

EU.B.1.3 Istituzioni europee e governo delle politiche di coesione

EU.B.1.4 I Fondi ed il loro funzionamento: i regolamenti specifici e il regolamento comune

MODULO EU.B.2. La politica dell'UE in tema di coesione economica e sociale

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.B.2.1 Il principio di coesione e i tentativi di riforma

EU.B.2.2 La Triple bottom line della sostenibilità e la dimensione culturale condivisa dello sviluppo

EU.B.2.3 Le policy UE: le societal challenges

MODULO EU.B.3. Fondi comunitari: fondi diretti e fondi indiretti

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.B.3.1 I programmi di iniziativa comunitaria

EU.B.3.2 I programmi nazionali

EU.B.3.3 Le programmazioni regionali

EU.B.3.4 La ricerca delle opportunità

EU.B.3.5 La programmazione generale delle opportunità nella fase iniziale del periodo di programmazione

MODULO EU.B.4. La programmazione 2021-2027

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.B.4.1 I fondi 2021-2027: principi di funzionamento ed Obiettivi Strategici di Policy

EU.B.4.2 L'analisi critica dei documenti di programmazione

EU.B.4.3 Strumenti e approcci di programmazione unitaria e integrazione tra i fondi

MODULO EU.B.5. Next Generation Eu

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.B.5.1 Elementi introduttivi: le missioni del Piano e la sua governance

EU.B.5.2 Next Generation EU fra limiti/vincoli e opportunità/sfide

EU.B.5.3 I criteri di integrazione nella pianificazione sub-regionale

EU.B.5.4 Gli strumenti di integrazione

EU.B.5.5 Il PNRR ed il caso dei Piani integrati delle città metropolitane

EU.B.5.6 Altri casi significativi: politiche culturali (siti UNESCO), rigenerazione urbana, Progetti Pilota (fondi residui dei Patti Territoriali)

EU.B.5.7 Le sfide: burocrazia e politica verso un nuovo paradigma

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.C. I MODELLI ORGANIZZATIVI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti una forte consapevolezza del ruolo dell'ente Provincia nei processi di sviluppo locale.
- Fornire ai corsisti conoscenze e abilità per analizzare le buone pratiche di gestione dei servizi di progettazione europea in area vasta.

Il modulo prevede un laboratorio di progettazione del Servizio Associato Politiche Europee-SAPE (implementazione e sviluppo).

MODULO EU.C.1. Gli Uffici Europa provinciali

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.1.1 Il ruolo delle Province nei processi di sviluppo locale dagli anni '90 a oggi

EU.C.1.2 Ruoli e funzioni degli uffici Europa provinciali

EU.C.1.3 Prospettive della Provincia oltre la riforma

EU.C.1.4 I presupposti per lo sviluppo dell'area intermedia: ottimizzazione del campo d'azione, miglioramento dei servizi e competitività

MODULO EU.C.2 Gli Uffici Europa di rete (SAPE, SEAV)

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.C.2.1 Il SEAV/SAPE nella storia degli Uffici Europa in Italia: il modello e la sua genesi

EU.C.2.2 Il modello SEAV/SAPE della provincia di Brescia: assetto strategico, percorso di costituzione, aree di lavoro e strumenti

EU.C.2.3 Gli atti amministrativi per la gestione del SAPE: metodi e approcci; accordo quadro per la costituzione del SAPE; la Convenzione SAPE; il Regolamento di organizzazione e funzionamento; gli accordi con gli stakeholder; gli accordi integrativi con i Comuni

EU.C.2.4. a Il SAPE (avanzato): i beneficiari dei servizi; la strategia territoriale; i servizi; la sostenibilità; l'architettura organizzativa

MODULO EU.C.3 La gestione associata dei Servizi/Uffici

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.3.1 Il modello di governance

EU.C.3.2 Gli Organi della governance: L'Assemblea del Sape, Il Coordinamento territoriale, La Cabina di regia interna, Il Referente e la Persona di contatto, Commissioni tematiche, (Organigramma relazionale del Sape)

EU.C.3.3a Gli Strumenti: Report Valutazione Impatto, Strategia di Advocacy

MODULO EU.C.4. L'organizzazione di un Ufficio Europa

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.C.4.1 L'organizzazione interna (personale, ruoli, funzioni)

EU.C.4.2 Il modello dello Staff condiviso (approcci di ottimizzazione fra benessere organizzativo ed efficienza)

EU.C.4.3a Il SAPE nella configurazione "avanzata": lo staff "complesso"

EU.C.4.4 Referenti del SAPE negli enti aderenti: l'approccio delle comunità professionali di pratica

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott.ssa Barbara Cocchini

Macroarea EU.D. L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze nella pianificazione, implementazione e gestione dei servizi connessi allo sviluppo dell'area vasta attraverso le opportunità offerte dalle politiche europee.

Si analizzerà il modello di offerta di servizi europei del SAPE

MODULO EU.D.1. L'analisi del fabbisogno europeo di un territorio

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.D.1.1 L'analisi dei fabbisogni: elementi generali e metodi

EU.D.1.2 Analizzare i fabbisogni locali in termini di complementarità con le politiche europee

MODULO EU.D.2. La progettazione partecipata dei Servizi europei

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.D.2.1 Progettare i servizi

EU.D.2.2 Servizi: efficienza, inclusione, accesso

EU.D.2.3 L'analisi dei fabbisogni: elementi generali e metodi

EU.D.2.4 Analizzare i fabbisogni locali in termini di complementarità con le politiche europee

MODULO EU.D.5. Altre tipologie di Servizi europei

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.D.5.1 I Servizi per i Comuni: l'ente di area vasta intermedia come "casa dei Comuni"

EU.D.5.2a Servizi di rendicontazione.

EU.D.5.3a Servizi di assistenza tecnica

EU.D.5.4a Servizi di advocacy

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Sergio Vasarri

Macroarea EU.E. LE RETI TERRITORIALI PUBBLICHE ORIENTATE ALL'EUROPA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze per lo sviluppo e l'implementazione degli strumenti formali necessari all'implementazione ed al funzionamento del SAPE.

MODULO EU.E.2. Gli strumenti della governance

Durata: 5 ore

Contenuti

EU.E.2.1 Government e governance: approcci, forme, modelli

EU.E.2.2 Istituzioni e sviluppo: il problema dell'area intermedia fra riforme e nostalgie

EU.E.2.3 L'associazionismo comunale: forme istituzionali, negoziali e intermedie

EU.E.2.4 Dal dialogo interistituzionale strutturato alle prospettive di clusterizzazione

EU.E.2.5 Il partenariato pubblico-privato

EU.E.2.6 Gli attori "proto-istituzionali": Gruppi di Azione Locale FLAG/GAC, agenzie di sviluppo locale e società partecipate

EU.E.2.7 Il Community Led Local Development come approccio di governance bottom-up

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott.ssa Loredana Bonaccorsi

Macroarea EU.F. LA RELAZIONE CON GLI STAKEHOLDER IN UNA PROSPETTIVA EUROPEA

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze e competenze per lo sviluppo dei partenariati e per la regolazione dei rapporti con gli stakeholder.

MODULO EU.F.1. Il ruolo dei privati e del privato sociale

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.1.1 la disintermediazione e la crisi dei soggetti esponenziali

EU.F.1.2 Le forme di partenariato diffuso (disintermediate) e l'emersione di nuovi attori esponenziali

EU.F.1.3 La riforma del terzo settore: prospettive ed opportunità

MODULO EU.F.2. Accordi, protocolli, intese

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.2.1 Gli strumenti formali per la creazione dei partenariati

EU.F.2.2 Gli strumenti formali per la regolazione dei rapporti con gli stakeholder

MODULO EU.F.3. Strumenti di partecipazione attiva

Durata: 2 ore

Contenuti

EU.F.3.1 La gestione del partenariato pubblico/privato

EU.F.3.2 Gli strumenti di partecipazione diffusa (CLLD e modelli di cittadinanza attiva)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Prof. Renato D'amico – Prof. Marco La Bella

Macroarea EU.G. ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE E COMPETENZE EUROPEE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti le conoscenze e competenze nell'organizzazione e nell'empowerment delle risorse umane impegnate nei servizi per le politiche europee.

Si analizzerà il modello organizzativo del SAPE nelle diverse configurazioni (base, intermedia, avanzata).

MODULO EU.G.2 La strutturazione dei profili e i compiti

Durata: 2

Contenuti

EU.G.2.1a Lo Staff del SAPE nella configurazione "avanzata": Esperto rendicontazione/SAPE-Coach/Project Manager

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.H. PROGETTAZIONE EUROPEA E GESTIONE PROGETTI EUROPEI

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti conoscenze, competenze ed abilità nella progettazione europea e nell'uso dei linguaggi di rappresentazione del progetto partendo da una padronanza del metalinguaggio della pianificazione strategica

MODULO EU.H. 1 Il PCM (Project Cycle Management)

Durata: 4 ore

Contenuti

EU.H.1.1 Il Project Cycle Management

EU.H.1.2 Il metodo Goal Oriented Project Planning

EU.H.1.3 Come affrontare la variabilità dei linguaggi della progettazione: i meta linguaggi

MODULO EU.H. 2 Tecniche di progettazione europea

Durata: 10 ore

Contenuti

EU.H.2.1 L'analisi di contesto/scenario

EU.H.2.2 L'analisi SWOT

EU.H.2.3 L'analisi dei fabbisogni

EU.H.2.4 Intento trasformativo e formula strategica (idea forza)

EU.H.2.5 L'edificio strategico: Obiettivo generale, Obiettivi specifici, Azioni

EU.H.2.6 I presupposti per il monitoraggio e la valutazione: Indicatori fisici di realizzazione e risultato, indicatori chiave di prestazione e indicatori di impatto (outcomes)

EU.H.2.7 Il piano finanziario

EU.H.2.8 La valutazione della responsabilità (l'accountability)

EU.H.2.9 Quadro normativo di riferimento per la gestione del progetto (la compliance)

EU.H.2.10 Il partenariato e la coprogettazione

MODULO EU.H. 3 Tecniche di gestione dei progetti europei

Durata: 6 ore

Contenuti

EU.H.3.1 Elementi di Project Management

EU.H.3.2 La dimensione del tempo: cronoprogrammi e modelli di razionalizzazione

EU.H.3.3 La Work Breakdown Structure (WBS)

EU.H.3.4 Il monitoraggio e la valutazione

EU.H.3.5 La rendicontazione

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di supporto (fogli di calcolo e modelli per diagrammi di flusso)

Docente: Dott.ssa Maria Fabbri

Macroarea EU.I. LA SOSTENIBILITÀ

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti la conoscenza degli strumenti necessari a garantire la sostenibilità del SAPE.

MODULO EU.I.2. Strumenti di monitoraggio e impatto

Durata: 3 ore

Contenuti

EU.I.2.1 Il monitoraggio: Principi generali

EU.I.2.1 Gli indicatori

EU.I.2.1 L'analisi controfattuale

EU.I.2.1 Analisi dei rischi

MODULO EU.I.3. Percorsi di formazione europea

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.I.3.1 Le funzioni formative interne e l'autopoiesi organizzativa

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Slides, bibliografia e sitografia per approfondimenti

Docente: Dott. Ludovico Gherardi

Macroarea EU.L. LA COMUNICAZIONE

Obiettivi didattici

- Fornire ai corsisti le conoscenze e competenze necessarie alla pianificazione e all'implementazione degli strumenti di comunicazione delle politiche europee e delle iniziative ad esse collegate

MODULO EU.L. 1 Piani di comunicazione europea

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.1.1 Il piano di comunicazione come strumento di capacity building

MODULO EU.L. 2 Comunicare l'Europa, Comunicare in Europa

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.2.1 Il ruolo dell'ente intermedio della diffusione della conoscenza delle politiche EU

MODULO EU.L. 3 Buone prassi europee di comunicazione

Durata: 1 ora

Contenuti

EU.L.3.1 Buone prassi europee di comunicazione (studi di caso)

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Formulari, fogli di calcolo, prontuari per la ricerca dei dati, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di elaborazione e modelli di analisi e rappresentazione

Docente: Dott. Damiano Torre

Macroarea EU.M. LABORATORIO

Obiettivi didattici

- Attivare i SAPE sperimentali elaborando progetti a valere su avvisi in corso e che saranno realmente presentati dagli enti e dai loro partneriati.

Durata: 50 ore

Contenuti

EU.M.1.1 Implementazione sperimentale del SAPE: costituzione, formalizzazione, organizzazione, programmazione

EU.M.1.2 Elaborazione delle assumptions: Analisi di contesto/scenario, Analisi SWOT, Analisi dei fabbisogni

EU.M.1.3 Sviluppo della formula strategica: Analisi delle dinamiche, Impianto generale

EU.M.1.4 Costruzione dell'edificio strategico: Piattaforma programmatica,

Complementarità/trasversalità, Governance e partenariato, Innovatività, Trasferibilità, Cronoprogramma, Piano finanziario, fattibilità tecnico/economica

Luogo: Piattaforma Zoom – il link alla riunione arriverà contestualmente all'approvazione dell'iscrizione

Materiale didattico: Formulari, fogli di calcolo, prontuari per la ricerca dei dati, bibliografia e sitografia per approfondimenti, strumenti di elaborazione e modelli di analisi e rappresentazione

Docente: Dott.ssa Barbara Cocchini – Dott. Giuseppe Sigismondo Martorana – Dott.ssa Maria Fabbri - Dott.ssa Anna Privitera – Dott. Damiano Torre

PIANIFICAZIONE CORSI – CALENDARIO

Si riporta di seguito il link per visualizzare il calendario dei corsi pianificati.

Corso in: PROGETTAZIONE E START UP DEL SERVIZIO ASSOCIATO POLITICHE EUROPEE		
Base	Edizione 1	100 ore
Base	Edizione 2	100 ore
Base	Edizione 3	100 ore
Intermedio	Edizione 1	120 ore
Intermedio	Edizione 2	120 ore
Intermedio	Edizione 3	120 ore
Avanzato	Edizione 1	140 ore

Inoltre si sottolinea che alcune date sono passibili di variazioni

Clicca al LINK calendario:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/12lylaV5OAI45Mpru8jeolLn01FGgW8ys/edit?usp=share_link&oid=113725096090102658228&rtpof=true&sd=true

MODALITÀ DI ADESIONE AI CORSI - BANDO UPI

LOTTO 2 - Progettazione e Start up del servizio associato politiche europee

- Per aderire ai corsi del Lotto 2 del bando UPI è necessario collegarsi al link:
- <https://www.qsm.it/blog/bando-upi-lotto-2-progettazione-e-start-up-del-servizio-associatopolitiche-europee/>

All'interno del suddetto Link sarà possibile consultare le seguenti informazioni:

- La finalità generale del progetto “Province & Comuni”
- Gli obiettivi formativi
- I destinatari
- La durata
- Le metodologie
- Frequenza e attestazione finale
- Link ai programmi didattici previsti
- Link - Compila il form di adesione (inserendo i dati richiesti in fase di registrazione).

In alternativa è possibile scansionare il seguente QR-Code che indirizza alla pagina dedicata

COMPILA IL FORM DI ADESIONE LOTTO 2

