

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 1, LETT. A) DEL D.L. N. 76/2020, DEL SERVIZIO DI PRODUZIONE DI MANUALISTICA A SUPPORTO DELLE SUA CON RIFERIMENTO AL NUOVO CODICE APPALTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PROVINCE & COMUNI - LE PROVINCE E IL SISTEMA DEI SERVIZI A SUPPORTO DEI COMUNI- Linea di intervento L3 - Azione A10.**

**PROT. N 226**

Con il presente avviso l'Unione Province d'Italia intende avviare un'indagine esplorativa preordinata a conoscere l'assetto del mercato di riferimento e la platea di operatori economici interessati all'affidamento del **servizio di produzione di Manualistica a supporto delle SUA con riferimento al Nuovo Codice Appalti**, di seguito dettagliato, autorizzato con determinazione n. 20 del 30.03.2023. L'indagine di mercato consentirà all'Unione Province d'Italia di delineare un quadro chiaro e completo del mercato di riferimento, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sulla successiva assegnazione.

L'indagine ha, pertanto, la finalità di acquisire manifestazioni di interesse da parte di tutti gli operatori economici interessati, che siano in possesso dei requisiti richiesti, al fine di procedere successivamente all'affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella L. 120/2020, tra quelli che si sono candidati. La presente procedura ed il successivo affidamento si svolgeranno nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, economicità, efficienza, correttezza, tempestività, pubblicità, trasparenza e libera concorrenza.

Quella generata da questo avviso informale è una modalità di scelta del contraente ispirata al principio di massima libertà delle forme, per la quale la Stazione appaltante potrebbe già procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici, non segnata dall'obbligo di adozione di un formale criterio di aggiudicazione, con quanto ne consegue, ivi compresa la non necessità né di definire veri e propri criteri di valutazione, né di stabilire la ponderazione, né di nominare una commissione giudicatrice.

Ribadendosi che il presente avviso genera solo un'attività meramente istruttoria da parte del RUP, nessun preventivo offerto vincola in alcun modo la Stazione appaltante all'affidamento del contratto (per questa ragione non viene neanche assunto il CIG in via preventiva).

Il presente avviso, avendo scopo esclusivamente esplorativo come sopra già chiarito, non costituisce altresì avvio del procedimento ai fini di cui al secondo periodo del comma 1 dell'art. 1 del D.L. 76/2020, convertito nella L. 120/2020.

Pertanto, l'amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla selezione per l'affidamento del servizio.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la formulazione della manifestazione dell'interesse a partecipare alla selezione.

## 1. STAZIONE APPALTANTE

Unione Province d'Italia

Piazza Cardelli n. 4, 00186 - Roma

Telefono: 066840341

Fax: 066873715

E-mail: [provincecomuni@upinet.it](mailto:provincecomuni@upinet.it)

Profilo del committente: Associazione di Enti locali

Responsabile dell'istruttoria e del procedimento: Marco Pucci

## 2. OGGETTO DEL SERVIZIO

- L'UPI ha sottoscritto, in data 2 dicembre 2019, una Convenzione con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Progetto "Province & Comuni - Le Province e il sistema dei servizi a supporto dei Comuni" – CUP G59F19000090007, Asse 3 Rafforzamento della governance multilivello nei programmi di Investimento Pubblico, OT11 Rafforzamento della capacità amministrativa, Priorità di investimento 11a Miglioramento della governance multilivello e della capacità amministrativa e tecnica delle PA nei programmi di investimento pubblico, Azione 3.1.5 – Interventi mirati di accompagnamento del processo di riforma degli Enti locali con riferimento all'attuazione delle politiche sostenute dal FESR e in chiave complementare agli interventi previsti in Asse I, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Governance e Capacità Istituzionale" 2014 -2020 FESR- FSE (nel prosieguo: Progetto "Province & Comuni");
- Il Progetto "Province & Comuni" intende definire e sostenere le azioni e gli interventi delle Province per promuovere un modello più efficiente di amministrazione locale attraverso la messa in opera di un sistema di servizi a supporto dei Comuni, che garantiscano maggiore efficacia e semplificazione delle azioni dell'amministrazione locale;
- L'UPI, ai sensi del vigente Statuto, rappresenta le Province italiane, svolge compiti di valorizzazione, promozione, supporto tecnico e politico in favore delle associate e promuove la tutela delle istanze locali presso il Governo e il Parlamento, per promuovere la realizzazione di un ordinamento amministrativo che valorizzi le Province come enti esponenziali delle popolazioni residenti nell'ambito delle rispettive circoscrizioni territoriali;

- La finalità generale del Progetto “Province & Comuni” è quella di migliorare la capacità amministrativa delle Province e degli enti locali, accompagnando il percorso avviato dalla Legge 56/14 che, accanto al riconoscimento di funzioni fondamentali, assegna alle Province un ruolo di supporto dei Comuni del territorio, per migliorare l’efficienza e la funzionalità dei servizi offerti dagli enti locali e favorire lo sviluppo dei territori;
- Il Progetto prevede la definizione di un assetto organizzativo per la piena messa in opera del sistema di servizi a supporto dei Comuni, in modo da garantire maggiore efficacia e semplificazione delle azioni dell’amministrazione nei tre (3) settori seguenti:
  - Stazione unica appaltante su lavori, forniture e servizi, per razionalizzare la spesa pubblica negli enti locali;
  - Progettazione e start up del Servizio Associato Politiche Europee, per supportare il territorio nel reperire risorse comunitarie;
  - Servizi di innovazione, raccolta ed elaborazione dati, per la realizzazione dell’Agenda Digitale per migliorare, ammodernare e facilitare la realizzazione di servizi associati efficienti su bacini di areavasta;
- Per quanto concerne nello specifico la **linea di Intervento L3, Azione A10** l’oggetto del presente affidamento è costituito dal servizio di produzione di Manualistica a supporto delle SUA con riferimento al Nuovo Codice Appalti, approvato in via definitiva dal Consiglio dei Ministri in data 28 marzo 2023;
- In ragione dell’imminente entrata in vigore del nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante “Delega al Governo in materia di contratti pubblici”, si profila la possibilità di offerta di un’articolata serie di servizi tra loro profondamente integrati che consentano di mettere a disposizione delle 76 Province aderenti una serie articolata di *output* per orientarsi nell’applicazione del nuovo regime disciplinare, agevolando il governo della fase transitoria, come di seguito meglio descritti:

OUTPUT	DESCRIZIONE
<b>BUSSOLA</b>	Consiste nella predisposizione di schede di lettura articolo per articolo del nuovo Codice, contemplanti raffronto comparativo con la disciplina del d.lgs. 50/2016, descrizione della regolamentazione di nuova introduzione, analisi della relazione e dei pareri resi in vista dell’approvazione finale. L’obiettivo è quello di mettere a disposizione, con un taglio snello e di agevole consultazione anche nella scelta della veste grafica, un vero e proprio manuale operativo che consenta, anche all’operatore di settore, di orientarsi nel nuovo panorama normativo, cogliendo con immediatezza le previsioni di natura innovativa.
<b>LINEE GUIDA</b>	E’ il servizio dedicato al monitoraggio delle novità giurisprudenziali e di prassi, finalizzato a presidiare in particolare la messa a regime del nuovo Codice. Si concretizza nella messa a disposizione di linee

	guida sulla gestione delle procedure nella fase transitoria e di pillole operative sull'applicazione delle singole disposizioni, nella migrazione verso il nuovo scenario regolamentare, alla luce delle indicazioni giurisprudenziali e di prassi
<b>FORMULARIO</b>	Favorisce la standardizzazione delle procedure attraverso la definizione di modelli standard di atti amministrativi (determina a contrarre, determina di aggiudicazione, bando, avviso di gara, lettera di invito, disciplinare di gara, modelli di documenti, verbale di gara, capitolato speciale, condizioni contrattuali proposte, avviso di pre-informazione, avviso di appalto aggiudicato etc.) in attuazione delle disposizioni del nuovo Codice, tenendo in prioritaria considerazione la gestione del periodo transitorio. Ciascun modello di documento sarà accompagnato da una scheda illustrativa sulle modalità di applicazione, agevolando l'operatività del personale preposto.

- Per questi motivi si prevede di affidare ad un soggetto terzo l'effettuazione del servizio finalizzato all'acquisizione dei predetti *output*, per un importo complessivo di 90.000,00 euro, IVA esclusa.

### **3. VALORE STIMATO DELL'APPALTO E DURATA**

L'importo contrattuale dell'affidamento è pari ad euro 90.000,00, IVA esclusa. Per l'affidamento di cui si tratta è possibile escludere preventivamente la predisposizione del D.U.V.R.I. e la conseguente stima dei costi della sicurezza da interferenza, trattandosi di servizi di natura intellettuale. L'importo dei costi della sicurezza da interferenza è quindi pari ad euro 0,00.

L'appalto durerà dalla data di assegnazione fino al 15/09/2023.

### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA**

Sono ammessi a partecipare all'indagine di mercato gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.lgs. 50/2016 come definiti dall'art. 45 comma 2 del medesimo Decreto Legislativo.

### **5. REQUISITI AMMINISTRATIVI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICO PROFESSIONALE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001;
- b) Pregressa esperienza in ciascuno dei seguenti settori: (i) servizi di supporto giuridico-legale-amministrativo a favore di stazioni appaltanti in tema di contrattualistica pubblica; (ii) assistenza a favore di stazioni appaltanti nella predisposizione di atti e documenti di gara; (iii) attività formativa a livello

universitario e pubblicazioni in materia di contrattualistica pubblica;

- c) Avere in organico almeno un avvocato senior con 10 anni di anzianità di iscrizione all'albo e un avvocato junior con almeno 5 anni di anzianità.

La comprova del requisito di cui al punto b) è fornita, su richiesta di UPI, ai sensi dell'art. 86, comma 5 e all. XVII parte II, del Codice.

## 6. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati in possesso dei richiesti requisiti dovranno presentare, nei tempi e con le modalità sottoindicate:

- Manifestazione d'interesse a partecipare alla presente procedura (Allegato A);
- DGUE, attestante il possesso dei requisiti generali e speciali di cui all'art. 5;
- Dichiarazione integrata del DGUE (Allegato B);
- Dichiarazione di iscrizione alla piattaforma telematica MePA nel Bando "Servizi" categoria "Servizi di supporto specialistico" e "Servizi professionali legali e normativi" (Allegato C);
- Il Curriculum vitae del referente o dei referenti incaricati delle prestazioni del servizio;
- Breve relazione, dettagliata ed esauriente, contenente la presentazione del gruppo di lavoro, descrizione delle pregresse esperienze pertinenti maturate e illustrazione della metodologia proposta. L'elaborato non potrà superare le 10 facciate, nel rispetto del seguente formato:
  - carattere: Times New Roman;
  - dimensione carattere: 11;
  - interlinea: 1,5;
  - spaziatura: normale;
  - margini: sup. 2,0; inf. 2,0; sinistro 2,0; destro 2,0;
- Documento d'identità, qualora la documentazione sopraccitata venga sottoscritta analogicamente (in caso di firma digitale, non è necessario allegare il documento d'identità).

La documentazione sopra citata dovrà pervenire al protocollo dell'Unione Province d'Italia, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 14 aprile alle ore 14.00, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [progetti.upi@messaggipec.it](mailto:progetti.upi@messaggipec.it).

## 7. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione tra gli operatori qualificati avverrà sulla base dei seguenti elementi preferenziali non discriminatori, che tengano conto:

- a) dell'esperienza e della competenza tecnica, da intendersi come pertinente alle tematiche oggetto del servizio, dei singoli componenti nonché di tutto il gruppo di lavoro;
- b) della metodologia proposta, in funzione della coerenza con gli obiettivi di progetto.

La Stazione appaltante motiverà la scelta dell'operatore economico, esplicitando con chiarezza le ragioni sottese.

Il soggetto individuato discrezionalmente, ma motivatamente come più idoneo per le esigenze della Stazione appaltante verrà invitato a Trattativa diretta con unico operatore economico sulla piattaforma MePA, con le modalità specificate al paragrafo n. 8.

## **8. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Si comunica che la procedura di affidamento verrà gestita dall'Unione Province d'Italia mediante la piattaforma telematica MePA, a cui è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://www.acquistinretepa.it>.

## **9. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è Marco Pucci – tel. 066840341 – [marco.pucci@upinet.it](mailto:marco.pucci@upinet.it) – Piazza Cardelli, 4 – Roma.

## **10. INFORMATIVA IN MATERIA DI PRIVACY**

Ai sensi del D.lgs. 101/2018 che adegua il D.lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D.lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”. Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici; i dati verranno comunicati al personale dipendente dell'Amministrazione provinciale coinvolto nel procedimento e ai soggetti partecipanti alla gara che hanno diritto di post informazione. Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. I dati saranno conservati ai fini dei controlli dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per le finalità statistiche e di monitoraggio dei contratti pubblici nei limiti delle previsioni della normativa nazionale.

Titolare del trattamento dei dati personali, con riferimento allo svolgimento della procedura, è l'Unione Province d'Italia. Il responsabile del trattamento dei dati è Marco Pucci – tel. 066840341 – [marco.pucci@upinet.it](mailto:marco.pucci@upinet.it) – Piazza Cardelli, 4 - Roma.

Il Direttore Generale UPI  
Piero Antonelli

